

PLIEGO COMPLEMENTARIO DE CONDICIONES

ESPECIFICACIONES DE CARÁCTER LEGAL

ART. 1° - MOTIVO DEL LLAMADO

La presente Licitación Pública tiene por objeto determinar la “**ADQUISICIÓN DE VEHICULOS PARA PRESTACIONES MUNICIPALES**”, conforme a las características especificadas en el presente pliego que forma parte de la documentación licitatoria y cuyo procedimiento se basa en los lineamientos legales establecidos por la Ley Provincial de Contabilidad N° 8706 y sus decretos modificatorios y ampliatorios, en concordancia con la Ley de Procedimiento Administrativo N° 9003 con las reformas y decretos ampliatorios y modificatorios respectivos.-

ART. N.º 2 - DETALLE Y CARACTERÍSTICA DE LO SOLICITADO

El detalle y característica de lo solicitado es el siguiente:

ÍTEM N° 1: 2 AUTOS 100% ELECTRICOS. SE DETALLAN ALGUNAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:

Características unidades “autos 100 % eléctricos”

- número de asientos 4.
- volumen de carga (L) 308 aprox.
- batería blade.
- sistema de refrigeración de la batería eléctrica.
- sistema de calefacción por batería eléctrica.
- puerto de carga CCS
- función de carga CC (65 kw a 85kw)
- cargador integrado de 11 kw.
- función de reserva de carga.
- función de descarga vehicle-to-load (VTOL)
- función de carga portátil de 3 a 7 amperio.
- autonomia EV (km)/NEDC (km), (280 a 380 aprox).
- max front motor power kw (65).
- max front motor torque (N-M) 175.
- velocidad máxima 150 km/h.
- apertura eléctrica de maletero trasero.
- limpia parabrisa.
- rines de 16 pulgadas de aleación de aluminio.
- volante multifuncional.
- instrumento combinado de 7 pulgadas.
- visera solar con espejo y luz para conductor/pasajero delantero

- reposabrazos central delantero.
- toma de corrientes 12 v.
- USB frontal.
- faros Led delanteros.
- luces antiniebla traseras.
- encendido automático de faros delanteros.
- encendido y apagado por adelanto de faros “follow me home” off.
- luces de circulación diurnas.
- luces traseras combinadas.
- luz de freno alta.
- luz interior delantera.
- luz del puerto de carga.
- parabrisa trasero con calefacción de desenpañamiento y descongelación
- ventanas de conductor elevables de una sola pulsación
- espejo retrovisor exterior con ajuste eléctrico de lente.
- retrovisor exterior plegable eléctrico.
- retrovisor interior antideslumbrante manual.
- sistema de cabina inteligente.
- FM + AM (radio).
- pantalla multimedia giratoria
- conexión a red 4G.
- actualización OTA.
- Servicios Cloud.
- CarPlay + Android Auto.
- sistema inteligente de control de voz.
- 4 altavoces.
- bolsas de aire frontales para el conductor/pasajero delantero.
- bolsas de aires laterales delanteras.
- bolsas de aire de cortina de laterales delanteros y traseros.
- cinturones de seguridad delanteros pretensados con limitante de fuerzas.
- recordatorio del cinturón de seguridad del conductor/pasajero delantero y asientos traseros.
- cámara de reversa.
- freno de potencia integrado (IPB).
- asistencia de frenado hidráulico (HBA)
- sistema de control de tracción (TCS)
- controlador de desaceleración (CDP)

- sistema de control dinámico del vehículo (VDC)
- distribución eléctrica de la fuerza de frenado (EBD)
- sistema de control de arranque en pendiente (HHC)
- parada de confort (CST)
- sistema de frenado regenerativo coordinado (CRBS)
- control de cruce adaptativo (ACC)
- control inteligente de luces altas (ISLC)
- frenado automático de emergencia (AEB)
- advertencia de salida de carril (LDW)
- control inteligente del límite de velocidad (ISLC)
- control de centrado de carril (LCC)
- reconocimiento de señales de tráfico (TSR)
- tres radares de reversa trasero.
- sistema de control directo de la presión de neumáticos (TPMS)
- 2 llaves mecánicas.
- acceso sin llave.
- encendido sin llave.
- función inteligente de subida y bajada de vidrios.
- función de tarjeta NFC.
- función NFC del teléfono móvil.
- llave móvil por bluetooth.
- asistencia de columna con dirección asistida eléctrica (C-EPS).
- columna de dirección ajustable manualmente de dos posiciones.
- sistema de estacionamiento electrónico (EPB)
- sistema de estacionamiento automático (AVH)
- modo de conducción: deportivo/normal/económico y nevado.
- asientos sintéticos.
- disposición de asientos 2 +2.
- ajuste manual de 4 direcciones del asiento del conductor.
- aire acondicionado eléctrico.
- ruedas 16 pulgadas.

ÍTEM N° 2: 1 UNIDADES DENOMINADAS MINIBUS. SE DETALLAN ALGUNAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:
Características unidades MINIBUS

- Techo elevado.
- 17 +1 asientos.

- techo solar.
- puerta corrediza lateral.
- Tercera luz de stop en altura.
- luces antiniebla delanteras y traseras.
- Portón trasero con apertura 270°.
- gancho de remolque trasero y delantero.
- sensor de estacionamiento trasero y delantero.
- espejos exteriores con rebatimiento eléctrico.
- diesel 2.0 L.
- Cilindrada 2000 cm cúbicos.
- neumaticos 195/75 R16.
- dispositivo auxiliar de arranque en frio (bujías incandescentes).
- tipo de dirección (piñon y cremallera con asistencia eléctrica).
- suspensión delantera (resortes helicoidales de rigidez variable, barra estabilizadora amortiguadores telescópicos presurizados a gas.
- suspensión trasera (elásticos semielipticos, amortiguadores telescópicos presurizados a gas.
- capacidad de tanque de combustible 80 litros (aprox).
- capacidad de tanque de Urea 24 litros (aprox).
- asiento con apoyacabeza integrado para todos los pasajeros.
- asiento conductor con ajuste manual en 4 direcciones y apoyabrazos.
- sistema de audio 4 parlantes.
- puertos USB para equipos portátiles en cada fila de asientos.
- luz interior área de cabina y área de pasajeros.
- bandejas porta objetos de techo.
- manijas de sujeción ingreso de pasajero.
- doble circuito eléctrico con baterías independientes.
- asistente de mantenimiento y centrado de carril.
- control automático de luces altas.
- control de velocidad cruceo adaptativo.
- asistente de frenado autónomo con detección de peatones.
- alerta de colisión frontal con asistente frenado.
- sistema de información de punto ciego (BLIS)
- detector de fatiga.
- sistema de monitoreo de presión de neumáticos.
- alarma perimetral.
- sistema antibloqueo de frenos (ABS).

- asistencia eléctrica al frenado de emergencia (EBA).
- distribución eléctrica del frenado (EBD).
- alerta visual de desgaste de patilla de frenos.
- control electrónico antivuelco (RSC).
- control electrónico de estabilidad (ESP).
- control de tracción (BTCS).
- control de carga adaptativo (LAC).
- asistente de partida de pendientes (HLA).
- asistente viento lateral.
- luces de frenado de emergencia (EBL).
- cierre automático de puertas en velocidad.
- cinturones de seguridad inerciales con ajuste en altura (conductor y acompañantes)
- cinturón de seguridad de 3 puntos en todos los asientos.
- airbags delanteros (conductor y acompañante)
- inmovilizador de motor.
- control de audio y teléfono al volante.
- conexión auxiliar y puerto USB para equipos portátiles.
- pantallas multifunción LCD 12”
- volante regulable en altura y profundidad.
- levantavidrios delanteros eléctricos con sistema “one Touch” para conductor.
- aire acondicionado digital.
- aire acondicionado con salidas individuales en la parte trasera.
- computadora de abordo 8”.
- dirección eléctrica.
- encendido automático de luces.
- cámara de estacionamiento trasera.
- sensor de lluvia.
- 4 modos normales de manejo (normal, eco, resbaladizo, remolque)
- asientos reclinables.
- doble espejo retrovisor con punto ciego.
- cierre central de puertas con comando a distancia.
- bloqueo y desbloqueo remoto de puertas.
- encendido remoto.
- alerta de bocina y luces.
- información de autonomía, odómetro y localización en tiempo real.

CABE DESTACAR, QUE LAS UNIDADES DEBERAN SER ENTREGADAS CON PATENTAMIENTO INCLUIDO Y LIBRE DE TODO TIPO DE GASTOS (TRANSFERENCIAS A FAVOR DE LA COMUNA, FINALIZADOS REFERIDOS AL REGISTRO DEL AUTOMOTOR, FLETES, ETC).

LAS PROPUESTAS QUE SE PRESENTEN SERÁN EVALUADAS INTEGRAMENTE, CONSIDERANDO NO SOLO EL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS INDICADOS, SINO TAMBIÉN EL GRADO DE ADECUACIÓN TÉCNICA, FUNCIONAL Y ECONÓMICA A LAS NECESIDADES PLANTEADAS, A FIN DE DETERMINAR AQUELLA QUE RESULTE MÁS CONVENIENTE Y AJUSTADA A LOS REQUERIDO.

LAS CARACTERÍSTICAS DETALLADAS EN EL PRESENTE PLIEGO, TIENEN CARÁCTER ENUNCIATIVO Y ORIENTATIVO, NO REVISTIENDO CARÁCTER TAXATIVO.

ART. N.º 3 - DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

SOBRE N.º1:

1. Pliego General, Complementario Legal-Técnico firmado y con el sello de la empresa oferente en todas sus hojas. En caso de no contar con sello aclaratorio de firma, deberán consignar sus datos en letra manuscrita legible. -
2. Sellado de Ley. - Estampillado de la Municipalidad de San Carlos de \$ 3,60 para la hoja de propuesta y fojas subsiguientes \$ 1,50 excepto el documento de garantía, duplicado de la propuesta, contrato social y toda aquella documentación que posea el estampillado provincial desde el lugar de origen. -
3. Boleto de ingreso como constancia de adquisición de pliego. -
4. Libre deuda municipal por todo concepto para empresas locales. -
5. Para el caso de empresas que no estén radicadas en el Departamento de San Carlos y que deseen comercializar con el municipio, deberán presentar comprobante de pago del derecho de inscripción en Departamento Tasas del Municipio. -
6. Cualquiera sea el tipo de sociedades deberán presentar el Contrato Social que certifique su condición como empresa, Resolución de Personas Jurídicas, Acta de asamblea de distribución de cargos y de autorización para presentarse a Licitación. En aquellos de la presentación de Personas Humanas y que por su naturaleza no sea indispensable el contrato social se deberá adjuntar los datos personales completos (fotocopia del DNI) y todos aquellos que hagan a su identificación. -
7. En el supuesto que la oferta sea presentada por un apoderado de la empresa oferente, deberá acompañar a la documentación el poder que demuestre tal condición, caso contrario no podrá ejercer representación, no pudiendo observar ni interrumpir el acto de apertura. -
8. De acuerdo a lo establecido en la ley 5908 de desregulación, deberán adjuntar a la documentación las constancias de inscripciones de ley respectivas y vigentes al momento de la apertura como así en la forma que la ley establece. - (ARCA, ATM, CUMPLIMIENTO FISCAL etc.). -
9. Domicilio legal de la empresa. Además, deberán constituir domicilio especial en el Departamento de San Carlos, donde serán válidas todas las notificaciones que del acto licitatorio se emanen. -
10. Constancia como que el proponente Acepta las Reservas de la Municipalidad de San Carlos, para que en los actos de adjudicación y contratación introduzca variantes, modificaciones aumentos o disminuciones, de conformidad con las disposiciones legales vigentes. -
11. Constancia como que el proponente Acepta la Jurisdicción Administrativa de la Municipalidad de San Carlos, en toda cuestión que con ella se produzca relativa al contrato de adjudicación debiendo reclamar por recursos contenciosos administrativos o jerárquicos según procediere. -
12. Declaración Jurada donde conste que para cualquier cuestión administrativa o judicial que se suscite se aceptará la jurisdicción administrativa de los Tribunales de la Provincia de Mendoza, realizando en consecuencia expresa Renuncia al Fuero Federal. -

13. Último balance y/o Manifestación de bienes certificado por el Consejo de Ciencias Económicas. -
14. Garantía de fábrica total e indivisible de las unidades cotizadas. -

SOBRE N°2:

15. Planilla de propuesta oficial por duplicado firmada y sellada. En caso de no contar con sello aclaratorio de firma, deberán consignar sus datos en letra manuscrita legible. **Detallando las marcas de los productos cotizados y adjuntando ficha técnica de cada unidad.** En caso de no especificar la marca de lo cotizado, la Municipalidad podrá rechazar o solicitar la presentación de las mismas en un Plazo de 72 horas hábiles. También podrán realizar sus cotizaciones en planilla propia escrita a máquina o a mano en imprenta legible. La misma no podrá contener enmiendas ni tachaduras que no sean debidamente salvadas. Las ofertas deberán expresarse exclusivamente en pesos argentinos. No se admitirán cotizaciones en moneda extranjera, ni cláusulas de ajustes vinculadas a variaciones del tipo de cambio. -
16. Documento de Garantía de oferta conforme a lo estipulado en el Art. V del Pliego General de Condiciones, suscripto por el 1% del valor total de la oferta, firmado por el oferente y con certificación de su firma por escribano público, juzgados, bancos o personal del Departamento Licitaciones. En caso de requerir la certificación de firmas por parte del personal del Departamento Licitaciones, lo deberá solicitar con la debida antelación a la apertura de sobres. -
17. Planilla de propuesta alternativa siempre y cuando se haya cotizado la oferta básica. Por duplicado firmada y sellada. En caso de no contar con sello aclaratorio de firma, deberán consignar sus datos en letra manuscrita legible. **Detallando las marcas de los productos cotizados y adjuntando ficha técnica de cada unidad.** la Municipalidad podrá rechazar o solicitar la presentación de las mismas en un Plazo de 72 horas hábiles. También podrán realizar sus cotizaciones en planilla propia escrita a máquina o a mano en imprenta legible. La misma no podrá contener enmiendas ni tachaduras que no sean debidamente salvadas. La misma se presentará por separado a la oferta básica. Las ofertas deberán expresarse exclusivamente en pesos argentinos. No se admitirán cotizaciones en moneda extranjera, ni cláusulas de ajustes vinculadas a variaciones del tipo de cambio. -

Toda documentación a presentar que merezca certificación de fotocopias podrá ser efectivizada por personal jerárquico Municipal, con la debida antelación a la hora de apertura de sobres y/o en su defecto por Juzgados o Escribanías Públicas. -

CONSIDERANDO LAS SALVEDADES OTORGADAS POR LA LEY 8706 CONCORDANTE CON LOS DECRETOS REGLAMENTARIOS, Y AL EFECTO DE SALVAGUARDAR LA MAYOR PARTICIPACIÓN DE OFERENTES EN EL ACTO DE APERTURA, SE PROCEDERÁ A CONTROLAR ÚNICAMENTE EL CUMPLIMIENTO DE LA PRESENTACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN QUE SE DETALLA:

1. Pliego General de Condiciones y Complementario firmado y con el sello aclaratorio de firma en todas sus hojas. - En caso de no contar con sello aclaratorio de firma, deberán consignar sus datos en letra manuscrita legible. -
2. Sellado de Ley. - Estampillado de la Municipalidad de San Carlos de \$ 3,60 para la hoja de propuesta y fojas subsiguientes \$ 1,50 excepto el documento de garantía, duplicado de la propuesta, contrato social y toda aquella documentación que posea el estampillado provincial desde el lugar de origen. -
3. Boleto de ingreso como constancia de adquisición de pliego. -
4. Libre deuda municipal por todo concepto para empresas locales. -
5. Para el caso de empresas que no estén radicadas en el Departamento de San Carlos y que deseen comercializar con el municipio, deberán presentar comprobante de pago del derecho de inscripción en Departamento Tasas del Municipio. -
15. Planilla de propuesta oficial por duplicado firmada y sellada. En caso de no contar con sello aclaratorio de firma, deberán consignar sus datos en letra manuscrita legible. **Detallando las marcas de los productos cotizados y adjuntando ficha técnica de cada unidad.** En caso de no especificar la marca de lo cotizado, la Municipalidad podrá rechazar o solicitar la presentación de las mismas en un Plazo de 72 horas hábiles. También podrán realizar sus cotizaciones en planilla propia escrita a máquina o a mano en imprenta legible. La

misma no podrá contener enmiendas ni tachaduras que no sean debidamente salvadas. Las ofertas deberán expresarse exclusivamente en pesos argentinos. No se admitirán cotizaciones en moneda extranjera, ni cláusulas de ajustes vinculadas a variaciones del tipo de cambio. –

16. Documento de Garantía de oferta conforme a lo estipulado en el Art. V del Pliego General de Condiciones, suscripto por el 1% del valor total de la oferta, firmado por el oferente y con certificación de su firma por escribano público, juzgados, bancos o personal del Dpto. Licitaciones. En caso de requerir la certificación de firma por parte del personal de licitaciones, lo deberá solicitar con la debida antelación al acto de apertura de sobres.

17. Planilla de propuesta alternativa siempre y cuando se haya cotizado la oferta básica. Por duplicado firmada y sellada. En caso de no contar con sello aclaratorio de firma, deberán consignar sus datos en letra manuscrita legible. **Detallando las marcas de los productos cotizados y adjuntando ficha técnica de cada unidad.** la Municipalidad podrá rechazar o solicitar la presentación de las mismas en un Plazo de 72 horas hábiles. También podrán realizar sus cotizaciones en planilla propia escrita a máquina o a mano en imprenta legible. La misma no podrá contener enmiendas ni tachaduras que no sean debidamente salvadas. La misma se presentará por separado a la oferta básica. Las ofertas deberán expresarse exclusivamente en pesos argentinos. No se admitirán cotizaciones en moneda extranjera, ni cláusulas de ajustes vinculadas a variaciones del tipo de cambio. -

LA CUMPLIMENTACIÓN DEL RESTO DE LA DOCUMENTACIÓN PLASMADA COMO REQUISITO EN EL PRESENTE LLAMADO A LICITACIÓN DEBERÁ EFECTIVIZARSE EN EL TERMINO DE 72 (SETENTA Y DOS) HORAS HÁBILES POSTERIORES CONTADOS A PARTIR DE LA CLAUSURA DEL ACTO LICITATORIO. -

FINALIZADO DICHO PLAZO SE PROCEDERÁ RECHAZAR O NO, SEGÚN DESICIÓN DEL EJECUTIVO, LAS OFERTAS INCOMPLETAS O IRREGULARMENTE. TODO ELLO SIN NECESIDAD DE INTERPELACIÓN ALGUNA POR PARTE DE LOS OFERENTES. -

ART. N° 4 - PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

La presentación de la documentación a la licitación se hará en sobre cerrado de la siguiente manera: como sobre N° 1 **DOCUMENTACIÓN** el que contendrá los pliegos, boletos de pago de pliego y sellado, libre deuda municipal, y toda la información de la empresa requerida en los pliegos. Como sobre N° 2 **PROPUESTA** el que contendrá la planilla de propuesta, la garantía de oferta y las alternativas si las hubiere., y como **SOBRE N° 3** el que contendrá los sobres N° 1 y N° 2. En lugar visible del sobre N° 3 se deberá especificar los siguientes datos:

a)- **Tipo y N° de Licitación**

b) -**Expediente Municipal**

c) -**Objeto del llamado**

d)- **Fecha y Hora de apertura**

Deberá identificarse claramente la propuesta básica de la alternativa (en caso de que la hubiere) al efecto del estudio de adjudicación pertinente. -

La propuesta básica como así las alternativas que se presenten deberán ajustarse en un todo a las condiciones establecidas en el presente pliego y podrán ser presentadas en planilla propia, escritas a máquina, o bien escritas en letra imprenta legible sin raspaduras ni enmiendas; en el caso de que las hubiere, deberán salvarse debidamente, podrán además cotizar en formulario oficial adjunto, o bien en formularios confeccionadas por las empresas siendo válida la presentación en ambas formas. -

ART. N° 5 – MANTENIMIENTO DE OFERTA Y PLAZOS

Los oferentes se obligan a mantener sus propuestas por el término de 30 días hábiles a contar desde el día inmediato siguiente al acto de apertura de las ofertas. No obstante, antes de que se cumpla el plazo de validez, se podrá solicitar una prórroga por igual periodo. Se deberá acreditar en el expediente las razones de la prórroga.

Dada la situación económica existente, las empresas podrán modificar el mantenimiento de oferta de acuerdo a sus pautas presupuestarias.

Si el proponente no mantiene su oferta el plazo estipulado en el párrafo anterior, será facultad de los organismos licitantes considerar o no la oferta así formulada, según convenga a los intereses de la Municipalidad de San Carlos.

Las ofertas caducarán automáticamente al vencimiento de los plazos fijados para el mantenimiento de las mismas; si no se hubiere efectuado la comunicación o notificación de la adjudicación.

ART. N° 6 - ESTUDIO DE LAS OFERTAS

Las ofertas serán evaluadas, dentro de los plazos establecidos de Mantenimiento de Oferta que es de 30 días hábiles, Art. N° VIII del Pliego General de Condiciones, vencido este término se solicitará la conformidad de ampliación respectiva por parte de las empresas oferentes, o bien y de estimarlo conveniente a su solo juicio La Municipalidad de San Carlos dejará sin efecto el acto licitatorio, sin que ello produzca derechos o reclamos por parte de los oferentes. -

La adjudicación se hará por ítems, o bien globalizada según más convenga al municipio, y el precio será solo uno de los factores a tener en cuenta y se actuará en un todo de acuerdo a lo que establece el Art. N° 149 del Decreto Reglamentario 1000 de la Ley 8706 - Régimen de Compra y Gasto Público. -

De estimarse conveniente la Municipalidad requerirá a todos los oferentes presentar en el tiempo y forma que se les requiera toda la documentación complementaria o aclaratoria de la propuesta ya sean marcas, muestras, folletos, etc. que sean necesarias y no requerida en pliego para el estudio de sus propuestas, los cuales por el solo acto de presentarse a la licitación aceptan cumplirla. -

ART. N° 7 - FORMA DE PAGO

La forma de pago propuesta por la Municipalidad de San Carlos, es dentro de los 30 días corridos de fecha de factura, contra presentación de la factura B o C, debidamente conformada por el Área solicitante y los remitos de recepción definitiva de los bienes y/o servicios.

Dada la situación económica, los oferentes podrán modificar la forma de pago establecida en el párrafo anterior, siempre y cuando hayan cotizado primero la forma de pago propuesta por el Municipio, quedando para el estudio las modificaciones propuestas en tal sentido.

ART. N° 8 - PLAZO Y LUGAR DE ENTREGA

El plazo y lugar de entrega propuesto por la Municipalidad de San Carlos, es **conforme a las necesidades del área solicitante, en el domicilio municipal, libre de fletes y acarreos.** -

ART. N° 9 - GARANTÍAS

Queda establecido que las empresas constituirán y/o presentarán 03 (tres) tipos de garantías a saber:

- a) **GARANTÍA DE OFERTA**- por el 1% del valor total de oferta. -
- b) **GARANTÍA DE ADJUDICACIÓN** – por el 5% del valor total adjudicado. -
- c) **GARANTÍA DE ANTICIPO DE FONDOS** - del monto total del anticipo de fondos a cuenta de adquisición de bienes y servicios; si lo hubiera solicitado en su propuesta.
- d) **GARANTÍA DE IMPUGNACIÓN** - por el valor de 1% del total de la oferta. Según Ley 8.706 y DR 1000/15.

ART. N° 10 - RECEPCIÓN DE LO SOLICITADO

La recepción de lo solicitado en las presentes actuaciones será realizada por personal del Área solicitante, quien será el único responsable del control del mismo, firmando como constancia de aprobación los comprobantes que se elaboren al efecto. -

ART. N° 11 - VALOR DEL PLIEGO

Fijase como valor del pliego para presentarse en la presente licitación en la suma de **\$250.000,00**. El que deberá ser abonado en Tesorería Municipal y cuya constancia deberá ser adjuntada a la documentación. -

ART. N° 12 - ACEPTACIÓN

Los oferentes y/o adjudicatarios con la sola presentación implican no solo la aceptación de las bases expuestas en el presente pliego de condiciones sino también a lo establecido en los decretos N° 1000/15 y Leyes Provinciales N° 8706 y 9003 con sus decretos reglamentarios y modificatorios. -

ART. N° 13 – ALCANCES DE LA LEY 5908

Conforme a lo establecido en la Ley de Desregularización 5908 se aplicará la misma en el presente llamado en todo el artículo que así corresponda prevaleciendo la modificación que por la ley mencionada se establezca. -

ART. N° 14- FORMA DE COTIZAR Y FACTURAR

Los oferentes deberán presentar sus cotizaciones en precios unitarios y totales con flete e IVA incluido y en pesos, debiendo facturar en caso de ser adjudicatarios, por separado cada uno de los ítems adjudicados de acuerdo a su detalle. -

ART. N° 15- Los oferentes que deseen presentarse en un acto licitatorio en la Municipalidad de San Carlos, deberán acreditar al momento de la apertura de sobres, el pago de la inscripción conforme lo dispuesto por Ordenanza Municipal N° 1421/2012 – Art. 11 “DERECHO DE HABILITACIÓN E INSCRIPCIONES” – en su inc.15: “Inscripción de Comercios no radicados en el Departamento y que comercializan con el Municipio”.

ART. N° 16 – Considerando la Ordenanza N° 1110/06 promulgada por Decreto N° 479/06 se deja establecido que cuando en las ofertas ofrecidas la diferencia sea mínima y no significativa, se tendrá en cuenta para la adjudicación aquellas propuestas presentadas por las empresas residentes en el Departamento. -

Art. N° 17- IMPUESTO A LA LEY DE SELLOS – LEY 8264/2011

De acuerdo a lo establecido por la mencionada Ley de sellos de la Provincia de Mendoza, el adjudicatario estará sujeto al pago del 0,75% del valor total del contrato (Orden de Compra), debiendo entregar la orden como así la garantía de adjudicación, debidamente selladas ante ATM Administración Tributaria Mendoza, requisito sin el cual no se abonará la factura presentada. -